



แผนด้านการพัฒนานักบริหารของส่วนราชการ หน่วยงานอื่นๆ
และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จำเป็นต่อกระบวนการยุติธรรม
ทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑

วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง

คำนำ

ภารกิจที่สำคัญประการหนึ่งของสำนักงานศาลปกครองคือการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครอง ศาลปกครอง กระบวนการยุติธรรมทางปกครอง แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ และองค์กรที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาหลักกฎหมายมหาชน การบริหารราชการแผ่นดินและบุคลากรด้านกฎหมายมหาชน วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง ถือเป็นหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบภารกิจในการให้ความรู้แก่นักบริหารของส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และองค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครองและบรรทัดฐานทางปกครอง ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง ได้จัดหลักสูตรการฝึกอบรมต่างๆ เพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครองและวิธีปฏิบัติราชการที่ดี เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลให้แก่ผู้เข้ารับการอบรมในการที่จะนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

แผนด้านการพัฒนานักบริหารของส่วนราชการ หน่วยงานอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จำเป็นต่อกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑ ที่ได้จัดทำขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานตามภารกิจให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ศาลปกครอง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๑ และเพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ของแผนยุทธศาสตร์ที่วางไว้ รวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือติดตามและประเมินผลความสำเร็จในการบริหารงานของวิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครองต่อไป

วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง
กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

สารบัญ

หน้า

บทที่ ๑	ความเป็นมา.....	๕
บทที่ ๒	กระบวนการจัดทำแผน	๖
บทที่ ๓	สาระสำคัญของแผนด้านการพัฒนานักบริหารของส่วนราชการ หน่วยงานอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จำเป็นต่อกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑	
๑.	วิสัยทัศน์.....	๘
๒.	พันธกิจ.....	๘
๓.	เป้าประสงค์หลัก.....	๘
๔.	ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์.....	๘
๕.	ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	๙
๖.	กลยุทธ์และกรอบการดำเนินงาน	๙
๗.	แผนปฏิบัติการระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑)	๑๖

ภาคผนวก

- ผลการประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน
ด้านการพัฒนานักบริหารของส่วนราชการ หน่วยงานอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จำเป็น
ต่อกระบวนการยุติธรรมทางปกครองของศาลปกครอง
- ผลการกำหนดตำแหน่งทางยุทธศาสตร์จากการประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกและ
ภายในองค์กร

แผนด้านการพัฒนานักบริหารของส่วนราชการ หน่วยงานอื่นๆ
และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จำเป็นต่อกระบวนการยุติธรรม
ทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑

บทที่ ๑ ความเป็นมา

วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครองมีภารกิจหลักสำคัญในการให้ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง และส่งเสริมวิธีปฏิบัติราชการที่ดีให้แก่ นักบริหารของส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐและหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้อำนาจทางปกครองที่เป็นธรรม และเพื่อเผยแพร่หลักปฏิบัติราชการที่ดี

การจัดทำแผนพัฒนานักบริหารของส่วนราชการ หน่วยงานอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ของรัฐที่จำเป็นต้องกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑ มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นทิศทางในการดำเนินงานในแต่ละช่วงปี รวมทั้งเป็นเครื่องมือติดตามและประเมินความสำเร็จในการดำเนินงาน โดยแผนดังกล่าวมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ศาลปกครอง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๑ ในยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาแนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้มีมาตรฐานอย่างต่อเนื่องเพื่อวางหลักกฎหมายปกครองและหลักปฏิบัติราชการทางปกครองที่เป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติราชการ รวมทั้งเสริมสร้างและเผยแพร่ความรู้ให้แก่ทุกภาคส่วนในสังคมอย่างเป็นระบบและทั่วถึง และยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนารูปแบบ กลไก การประสานและบูรณาการความสัมพันธ์และความร่วมมือทางวิชาการกับภาคส่วนต่างๆ ทั้งในระดับประเทศ ระดับภูมิภาค และระดับนานาชาติ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ศาลปกครองให้บรรลุตามเป้าประสงค์

บทที่ ๒

กระบวนการจัดทำแผนด้านการพัฒนานักบริหารของส่วนราชการ หน่วยงานอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จำเป็นต่อกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง

วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง ได้ดำเนินการจัดทำแผนด้านการพัฒนานักบริหารของส่วนราชการ หน่วยงานอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จำเป็นต่อกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑ โดยความร่วมมือกับสำนักบริหารยุทธศาสตร์ โดยมีกระบวนการในการจัดทำ ดังนี้

๑. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายในที่มีผลกระทบต่อการจัดทำแผนด้านการพัฒนานักบริหารของส่วนราชการ หน่วยงานอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จำเป็นต่อกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง โดยใช้ข้อมูลจากสำนักบริหารยุทธศาสตร์ที่ได้ทำการสังเคราะห์ข้อมูลสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในที่เกี่ยวข้องทั้งจากในประเทศและต่างประเทศที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของศาลปกครองไว้เรียบร้อยแล้ว

๒. อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาลปกครองเฉพาะด้าน เมื่อวันที่ ๑๗ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๘ โดยร่วมอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น วิเคราะห์ความสอดคล้องและความเชื่อมโยงขององค์ประกอบแผนฯ ในส่วนต่างๆ กับทีมวิทยากร สำนักบริหารยุทธศาสตร์และผู้เข้าร่วมสัมมนาจากหน่วยงานอื่น เพื่อประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในเพื่อกำหนดตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ ร่วมกันวิเคราะห์และจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์หลัก ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ผลผลิตและโครงการสำคัญ เพื่อรองรับยุทธศาสตร์ด้านต่างๆ แผนการดำเนินงาน

๓. สรุป ประมวลและเรียบเรียงองค์ความรู้ที่ได้จากการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ศาลปกครองเฉพาะด้าน มากร่างแผนปฏิบัติการเฉพาะด้าน โดยกำหนดรายละเอียดโครงการเพื่อผลักดันให้กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ให้ประสบความสำเร็จ และกำหนดตัวชี้วัดเพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงาน

๔. สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ศาลปกครองเฉพาะด้านฉบับสมบูรณ์ เมื่อวันที่ ๒๓ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ ร่วมกับทีมวิทยากร ผู้บริหารสำนักงาน และสำนักบริหารยุทธศาสตร์ เพื่อสอบถามและปรับปรุงองค์ประกอบแผนเฉพาะด้าน

๕. นำข้อมูลที่ได้รับจากการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ศาลปกครองเฉพาะด้าน มาปรับปรุงแก้ไขร่างแผนด้านการพัฒนานักบริหารของส่วนราชการ หน่วยงานอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จำเป็นต่อกระบวนการยุติธรรมทางปกครองให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

๖. สัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาลปกครองเฉพาะด้าน เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ โดยผู้บริหารสำนักงานศาลปกครอง ได้ให้ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ

ในร่างแผนด้านการพัฒนานักบริหารของส่วนราชการ หน่วยงานอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จำเป็นต้องกระบวนกรยุติธรรมทางปกครอง

๗. นำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนารับฟังความคิดเห็นต่อแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาศาลปกครองเฉพาะด้าน มาปรับปรุงร่างแผนด้านการพัฒนานักบริหารของส่วนราชการ หน่วยงานอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จำเป็นต้องกระบวนกรยุติธรรมทางปกครองให้เป็นแผน ฉบับสมบูรณ์ เสนอผู้อำนวยการวิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครองให้ความเห็นชอบและจัดส่ง แผนพัฒนานักบริหารของส่วนราชการ หน่วยงานอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จำเป็นต้อง กระบวนกรยุติธรรมทางปกครองให้สำนักบริหารยุทธศาสตร์เพื่อรวบรวมเสนอผู้บริหารสำนักงาน ศาลปกครอง

แผนด้านการพัฒนานักบริหารของส่วนราชการ หน่วยงานอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จำเป็นต่อกระบวนการยุติธรรม ทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑

๑. วิสัยทัศน์

“ศาลปกครองเป็นศูนย์กลางการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครอง กระบวนการยุติธรรมทางปกครองและวิธีปฏิบัติราชการที่ดี ที่มีมาตรฐาน เพื่อมุ่งเสริมสร้าง ธรรมาภิบาลให้กับนักบริหารของส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง”

๒. พันธกิจ

- ๒.๑ เสริมสร้างและเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายปกครอง และวิธีปฏิบัติราชการที่ดี ตามหลักธรรมาภิบาลให้แก่บุคลากรภาครัฐอย่างมีมาตรฐาน
- ๒.๒ พัฒนาระบบสนับสนุนการบริหารจัดการหลักสูตรการฝึกอบรมให้ทันสมัย และมี ประสิทธิภาพ

๓. เป้าประสงค์หลัก

นักบริหารของส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจ หลักกฎหมายปกครอง กระบวนการยุติธรรมทางปกครอง และการอำนวยความสะดวกทาง ปกครองได้อย่างถูกต้องและนำไปใช้ในการบริหารงานได้ตามหลักธรรมาภิบาล

๔. ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรให้มี มาตรฐาน และเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการ ที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	๑. มีหลักสูตรที่มีมาตรฐาน ๒. บุคลากรภาครัฐที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความ เข้าใจหลักกฎหมายปกครอง กระบวนการยุติธรรม ทางปกครอง การอำนวยความสะดวกทางปกครอง สามารถถ่ายทอดความรู้และนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้อง

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการ เพื่อเป็นศูนย์กลางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ด้านกฎหมายปกครองที่มีคุณภาพ	มีระบบสนับสนุนการบริหารจัดการหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ

๕. ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรให้มีมาตรฐาน และเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	๑. พัฒนาหลักสูตรด้านกฎหมายปกครองเพื่อเพิ่มศักยภาพให้เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้อำนาจทางปกครองได้อย่างถูกต้องและ เป็นธรรม ๒. พัฒนาระบบ รูปแบบ และวิธีการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองสู่กลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการ เพื่อเป็นศูนย์กลางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ด้านกฎหมายปกครองที่มีคุณภาพ	เสริมสร้างระบบบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม และบริหารจัดการอย่างมืออาชีพ

๖. กลยุทธ์และกรอบการดำเนินงาน

๖.๑ กลยุทธ์และกรอบการดำเนินงาน

กลยุทธ์	กรอบการดำเนินงาน
๑. พัฒนาหลักสูตรด้านกฎหมายปกครองเพื่อเพิ่มศักยภาพให้เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้อำนาจทางปกครองได้อย่างถูกต้องและ เป็นธรรม	๑. สรุปผลการจัดอบรมหลักสูตรต่างๆ เพื่อนำข้อมูลไปประกอบการจัดทำและพัฒนาหลักสูตร ๒. วิเคราะห์ความต้องการของผู้รับบริการเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาหลักสูตรให้สามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. จัดทำและพัฒนาหลักสูตรให้มีความหลากหลาย เหมาะสมกับสภาพปัญหาในแต่ละพื้นที่ ๔. ประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องเพื่อสอบถามภารกิจมิให้เกิดความซ้ำซ้อน และใช้งบประมาณได้อย่างคุ้มค่า

กลยุทธ์	กรอบการดำเนินงาน
	๕. ประสานความร่วมมือหน่วยงานภายนอก เช่น มูลนิธิ สถาบันการศึกษา เพื่อพัฒนาหลักสูตรการอบรมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๖. จัดให้มีเวทีสัมมนาเครือข่ายยุติธรรมทางปกครองเพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างกัน และเป็นการส่งเสริมความร่วมมือทางวิชาการในระยะยาว
๒. พัฒนาระบบ รูปแบบ และวิธีการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองสู่กลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง	๑. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากระบบ VDO conference ๒. เผยแพร่องค์ความรู้ผ่านระบบสารสนเทศ หรือ e - Learning ๓. วิเคราะห์ความต้องการของบุคคลภายนอกเกี่ยวกับองค์ความรู้ด้านกฎหมายมหาชนเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาองค์ความรู้ด้านกฎหมายมหาชนให้ทันสมัย ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งาน ๔. วางแผนการประชาสัมพันธ์หลักสูตรด้านกฎหมายปกครองในเชิงกลยุทธ์ เพื่อวิเคราะห์สถานการณ์และกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจน ๕. พัฒนารูปแบบ และวิธีการเผยแพร่ทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเพิ่มช่องทางการสื่อสารไปสู่กลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึง ๖. การจัดทำฐานข้อมูลเครือข่ายผู้เข้ารับการอบรมเพื่อสร้างพันธมิตรในการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ ๗. เผยแพร่ผลงานทางวิชาการของผู้เข้ารับการอบรมในหลักสูตร ๘. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ เกี่ยวกับการสนับสนุนองค์ความรู้เพื่อนำไปใช้ในการเผยแพร่ให้บุคลากรในหน่วยงาน
๓. เสริมสร้างระบบบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม และบริหารจัดการอย่างมืออาชีพ	๑. พัฒนาหลักเกณฑ์การคัดเลือก คุณสมบัติ ของผู้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ ให้มีความชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม ๒. พัฒนาเครื่องมือและหลักเกณฑ์การประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ ให้มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ ๓. วางระบบการติดตามและการประเมินผลการถ่ายทอดความรู้และการนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน ๔. พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญในงานด้วยวิธีการอันหลากหลาย ๕. สนับสนุนให้พนักงานคดีปกครองที่มีความเชี่ยวชาญได้มีโอกาสในการเป็นวิทยากรของหน่วยงานหรือผู้ช่วยวิทยากรในการเผยแพร่ความรู้

๖.๒ สรุปจำนวนกลยุทธ์และกรอบการดำเนินงาน จำแนกตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์	จำนวนกลยุทธ์และกรอบการดำเนินงาน	
	กลยุทธ์	กรอบการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรให้มีมาตรฐานและเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	๑. พัฒนาหลักสูตรด้านกฎหมายปกครองเพื่อเพิ่มศักยภาพให้เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้อำนาจทางปกครองได้อย่างถูกต้องและ เป็นธรรม	๑. สรุปผลการจัดอบรมหลักสูตรต่างๆ เพื่อนำข้อมูลไปประกอบการจัดทำและพัฒนาหลักสูตร ๒. วิเคราะห์ความต้องการของผู้รับบริการเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาหลักสูตรให้สามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. จัดทำและพัฒนาหลักสูตรให้มีความหลากหลาย เหมาะสมกับสภาพปัญหาในแต่ละพื้นที่ ๔. ประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง เพื่อสอบถามภารกิจมิให้เกิดความซ้ำซ้อน และใช้งบประมาณได้อย่างคุ้มค่า ๕. ประสานความร่วมมือหน่วยงานภายนอก เช่น มูลนิธิ สถาบันการศึกษา เพื่อพัฒนาหลักสูตรการอบรมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๖. จัดให้มีเวทีสัมมนาเครือข่ายยุติธรรมทางปกครองเพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างกัน และเป็นการส่งเสริมความร่วมมือทางวิชาการในระยะยาว
	๒. พัฒนาระบบ รูปแบบ และวิธีการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองสู่กลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง	๑. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากระบบ VDO conference ๒. เผยแพร่องค์ความรู้ผ่านระบบสารสนเทศ หรือ e - Learning ๓. วิเคราะห์ความต้องการของบุคคลภายนอกเกี่ยวกับองค์ความรู้ด้านกฎหมายมหาชนเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาองค์ความรู้ด้านกฎหมายมหาชนให้ทันสมัย ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งาน ๔. วางแผนการประชาสัมพันธ์หลักสูตรด้านกฎหมายปกครองในเชิงกลยุทธ์ เพื่อวิเคราะห์สถานการณ์และกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจน ๕. พัฒนารูปแบบ และวิธีการเผยแพร่ทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเพิ่มช่องทางการสื่อสารไปสู่กลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึง ๖. การจัดทำฐานข้อมูลเครือข่ายผู้เข้ารับการอบรมเพื่อสร้างพันธมิตรในการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ ๗. เผยแพร่ผลงานทางวิชาการของผู้เข้ารับการอบรมในหลักสูตร ๘. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ เกี่ยวกับการสนับสนุนองค์ความรู้เพื่อนำไปใช้ในการเผยแพร่ให้บุคลากรในหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์	จำนวนกลยุทธ์และกรอบการดำเนินงาน	
	กลยุทธ์	กรอบการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการ เพื่อเป็นศูนย์กลางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ด้านกฎหมายปกครองที่มีคุณภาพ	๓. เสริมสร้างระบบ บริหารงานให้มี ประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม และบริหาร จัดการอย่างมีอาชีพ	๑. พัฒนาหลักเกณฑ์การคัดเลือก คุณสมบัติ ของผู้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ ให้มี ความชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม ๒. พัฒนาเครื่องมือและหลักเกณฑ์การ ประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร ต่างๆ ให้มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ ๓. วางระบบการติดตามและการประเมินผล การถ่ายทอดความรู้และการนำไปใช้ในการ ปฏิบัติงาน ๔. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และ ความเชี่ยวชาญในงานด้วยวิธีการอัน หลากหลาย ๕. สนับสนุนให้พนักงานคดีปกครองที่มี ความเชี่ยวชาญได้มีโอกาสในการเป็น วิทยากรของหน่วยงานหรือผู้ช่วยวิทยากรใน การเผยแพร่ความรู้
รวม	๓	๑๙

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรให้มีมาตรฐาน และเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดี
ตามหลักธรรมาภิบาล**

เป้าประสงค์ของยุทธศาสตร์ที่ ๑

๑. มีหลักสูตรที่มีมาตรฐาน
๒. บุคลากรภาครัฐที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลักกฎหมายปกครอง กระบวนการยุติธรรมทางปกครอง การอำนวยความสะดวกยุติธรรมทางปกครองสามารถถ่ายทอดความรู้และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

กลยุทธ์เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ที่ ๑ จำนวน ๒ กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑.๑ พัฒนาหลักสูตรด้านกฎหมายปกครองเพื่อเพิ่มศักยภาพให้เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้อำนาจทางปกครองได้อย่างถูกต้องและ เป็นธรรม
- ๑.๒ พัฒนาระบบ รูปแบบ และวิธีการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองสู่กลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

กลยุทธ์ ๑.๑ พัฒนาหลักสูตรด้านกฎหมายปกครองเพื่อเพิ่มศักยภาพให้เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้อำนาจทางปกครองได้อย่างถูกต้องและ เป็นธรรม

กรอบการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนกลยุทธ์ที่ ๑.๑

- ๑.๑.๑ สรุปผลการจัดอบรมหลักสูตรต่างๆ เพื่อนำข้อมูลไปประกอบการจัดทำและพัฒนาหลักสูตร
- ๑.๑.๒ วิเคราะห์ความต้องการของผู้รับบริการเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาหลักสูตรให้สามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๑.๓ จัดทำและพัฒนาหลักสูตรให้มีความหลากหลาย เหมาะสมกับสภาพปัญหาในแต่ละพื้นที่
- ๑.๑.๔ ประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง เพื่อสอบถามภารกิจมิให้เกิดความซ้ำซ้อน และใช้งบประมาณได้อย่างคุ้มค่า
- ๑.๑.๕ ประสานความร่วมมือหน่วยงานภายนอก เช่น มูลนิธิ สถาบันการศึกษา เพื่อพัฒนาหลักสูตรการอบรมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๑.๑.๖ จัดให้มีเวทีสัมมนาเครือข่ายยุติธรรมทางปกครองเพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างกัน และเป็นการส่งเสริมความร่วมมือทางวิชาการในระยะยาว

กลยุทธ์ ๑.๒ พัฒนาระบบ รูปแบบ และวิธีการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองสู่

กลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

กรอบการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนกลยุทธ์ที่ ๑.๒

- ๑.๒.๑ ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากระบบ VDO conference
- ๑.๒.๒ เผยแพร่องค์ความรู้ผ่านระบบสารสนเทศ หรือ e - Learning
- ๑.๒.๓ วิเคราะห์ความต้องการของบุคคลภายนอกเกี่ยวกับองค์ความรู้ด้านกฎหมายมหาชนเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาองค์ความรู้ด้านกฎหมายมหาชนให้ทันสมัยตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งาน
- ๑.๒.๔ วางแผนการประชาสัมพันธ์หลักสูตรด้านกฎหมายปกครองในเชิงกลยุทธ์ เพื่อวิเคราะห์สถานการณ์และกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจน
- ๑.๒.๕ พัฒนารูปแบบ และวิธีการเผยแพร่ทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเพิ่มช่องทางการสื่อสารไปสู่กลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึง
- ๑.๒.๖ การจัดทำฐานข้อมูลเครือข่ายผู้เข้ารับการอบรมเพื่อสร้างพันธมิตรในการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์
- ๑.๒.๗ เผยแพร่ผลงานทางวิชาการของผู้เข้ารับการอบรมในหลักสูตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อเป็นศูนย์กลางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ
ด้านกฎหมายปกครองที่มีคุณภาพ

เป้าประสงค์ของยุทธศาสตร์ที่ ๒

มีระบบสนับสนุนการบริหารจัดการหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ที่ ๒ จำนวน ๑ กลยุทธ์ ดังนี้

๒.๑ เสริมสร้างระบบบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม และบริหารจัดการอย่างมืออาชีพ

กลยุทธ์ ๒.๑ เสริมสร้างระบบบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม และบริหารจัดการอย่างมืออาชีพ

กรอบการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนกลยุทธ์ที่ ๒.๑

๒.๑.๑ พัฒนาหลักเกณฑ์การคัดเลือก คุณสมบัติ ของผู้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ ให้มีความชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม

๒.๑.๒ พัฒนาเครื่องมือและหลักเกณฑ์การประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ ให้มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ

๒.๑.๓ วางระบบการติดตามและการประเมินผลการถ่ายทอดความรู้และการนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน

๒.๑.๔ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญในงานด้วยวิธีการอันหลากหลาย

๒.๑.๕ สนับสนุนให้พนักงานคดีปกครองที่มีความเชี่ยวชาญได้มีโอกาสในการเป็นวิทยากรของหน่วยงานหรือผู้ช่วยวิทยากรในการเผยแพร่ความรู้

๗. แผนปฏิบัติการระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑) ของสำนักงานศาลปกครอง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑

พัฒนาหลักสูตรให้มีมาตรฐาน และเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ ๑.๑ พัฒนาหลักสูตรด้านกฎหมายปกครองเพื่อเพิ่มศักยภาพให้เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้อำนาจทางปกครองได้อย่างถูกต้องและ เป็นธรรม

ผลผลิต/ผลลัพธ์	โครงการ/กิจกรรมหลักที่สำคัญ	ตัวชี้วัดงาน/โครงการ	เป้าหมาย/หน่วยนับ ปีงบประมาณ พ.ศ.			ผู้รับผิดชอบ หลัก	ผู้รับผิดชอบ ร่วม
			๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑		
ผลผลิต ๑.๑.๑ หลักสูตรที่มี มาตรฐาน	โครงการ ๑.๑.๑ โครงการพัฒนาหลักสูตรเกี่ยวกับกฎหมายปกครอง กระบวนการยุติธรรมทางปกครองและการอำนวยความสะดวก ยุติธรรมทางปกครอง กิจกรรมหลักที่สำคัญ ๑. นำแผนพัฒนาหลักสูตรที่ผ่านความเห็นชอบ มาพิจารณาดำเนินการ ๒. รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการยกร ร่างหลักสูตร ๓. ยกร่างและเสนอหลักสูตรต่อผู้บริหารสำนักงาน หรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ๔. ปรับปรุงร่างหลักสูตรตามข้อเสนอแนะของ ผู้บริหารสำนักงานหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ๕. เสนอร่างหลักสูตรต่อผู้บริหารสำนักงานหรือ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาให้ความ เห็นชอบ	ตัวชี้วัด ๑.๑.๑ หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาอย่างน้อย ๑ หลักสูตร	๑	๑	๑	วยป.	

กลยุทธ์ ๑.๒ พัฒนาระบบ รูปแบบ และวิธีการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองสู่กลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

ผลผลิต/ผลลัพธ์	โครงการ/กิจกรรมหลักที่สำคัญ	ตัวชี้วัดงาน/โครงการ	เป้าหมาย/หน่วยนับ ปีงบประมาณ พ.ศ.			ผู้รับผิดชอบ หลัก	ผู้รับผิดชอบ ร่วม
			๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑		
ผลผลิต ๑.๑.๑ เพิ่มช่องทางการ สื่อสารไปสู่ กลุ่มเป้าหมายได้ อย่างทั่วถึง	โครงการ ๑.๑.๑ โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านปัญหาทางกฎหมาย ปกครองเฉพาะด้านตามสถานการณ์ปัจจุบัน กิจกรรมหลักที่สำคัญ ๑. ศึกษารวบรวมข้อมูลและกำหนดหัวข้อการ ถ่ายทอดความรู้ ๒. เสนอผู้บริหารสำนักงานให้ความเห็นชอบ ๓. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการถ่ายทอด ความรู้ผ่านระบบ VDO conference ๔. ดำเนินการถ่ายทอดความรู้ ๕. รายงานผลการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด ๑.๑.๑ จำนวนครั้งในการถ่ายทอดความรู้	-	๑	๑	วยป.	สวส. สศก.
	โครงการ ๑.๑.๒ โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการหลักสูตรนักบริหาร ระดับสูงในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ กิจกรรมหลักที่สำคัญ ๑. ศึกษาข้อมูลความต้องการรับบริการหลักสูตร เพื่อกำหนดฐานข้อมูลที่จะดำเนินการ เช่น การรับ สมัคร การแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ ๒. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใน การพัฒนาระบบเพื่อร่วมจัดทำแผนการพัฒนาระบบและเสนอแผนการพัฒนาระบบต่อผู้บริหาร ๓. พัฒนาระบบ	ตัวชี้วัด ๑.๑.๒ ระดับความสำเร็จในการดำเนินการ พัฒนาระบบ	ขั้นตอนที่ ๑-๒	ขั้นตอนที่ ๓-๔	ขั้นตอนที่ ๕	วยป.	สวส.

ผลผลิต/ผลลัพธ์	โครงการ/กิจกรรมหลักที่สำคัญ	ตัวชี้วัดงาน/โครงการ	เป้าหมาย/หน่วยนับ ปีงบประมาณ พ.ศ.			ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบรวม
			๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑		
	๔. ดำเนินการทดสอบและเตรียมความพร้อมในการใช้งานระบบ ๕. นำระบบไปใช้						

ยุทธศาสตร์ที่ ๒

พัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อเป็นศูนย์กลางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านกฎหมายปกครองที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์ ๒.๑ เสริมสร้างระบบบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม และบริหารจัดการอย่างมีอาชีพ

ผลผลิต/ผลลัพธ์	โครงการ/กิจกรรมหลักที่สำคัญ	ตัวชี้วัดงาน/โครงการ	เป้าหมาย/หน่วยนับ ปีงบประมาณ พ.ศ.			ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบร่วม
			๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑		
ผลผลิต ๑.๑.๑ รูปแบบในการติดตามและประเมินผลการเผยแพร่ความรู้ ได้รับการยอมรับ	โครงการ ๑.๑.๑ โครงการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการติดตามและประเมินผลการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง กิจกรรมหลักที่สำคัญ ๑. นำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรมาวิเคราะห์ ๒. นำเสนอผลการวิเคราะห์ต่อผู้บริหารเพื่อทำการศึกษาวิจัย ๓. ดำเนินการศึกษาวิจัย ๔. นำข้อเสนอและที่ได้จากการวิจัยมาวิพากษ์กับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๕. นำรูปแบบไปปรับใช้ในหลักสูตร	ตัวชี้วัด ๑.๑.๑ ระดับความสำเร็จในการพัฒนารูปแบบการติดตามและการประเมินผล	ขั้นตอนที่ ๑-๒	ขั้นตอนที่ ๓-๔	ขั้นตอนที่ ๕	วยป.	สব্য.

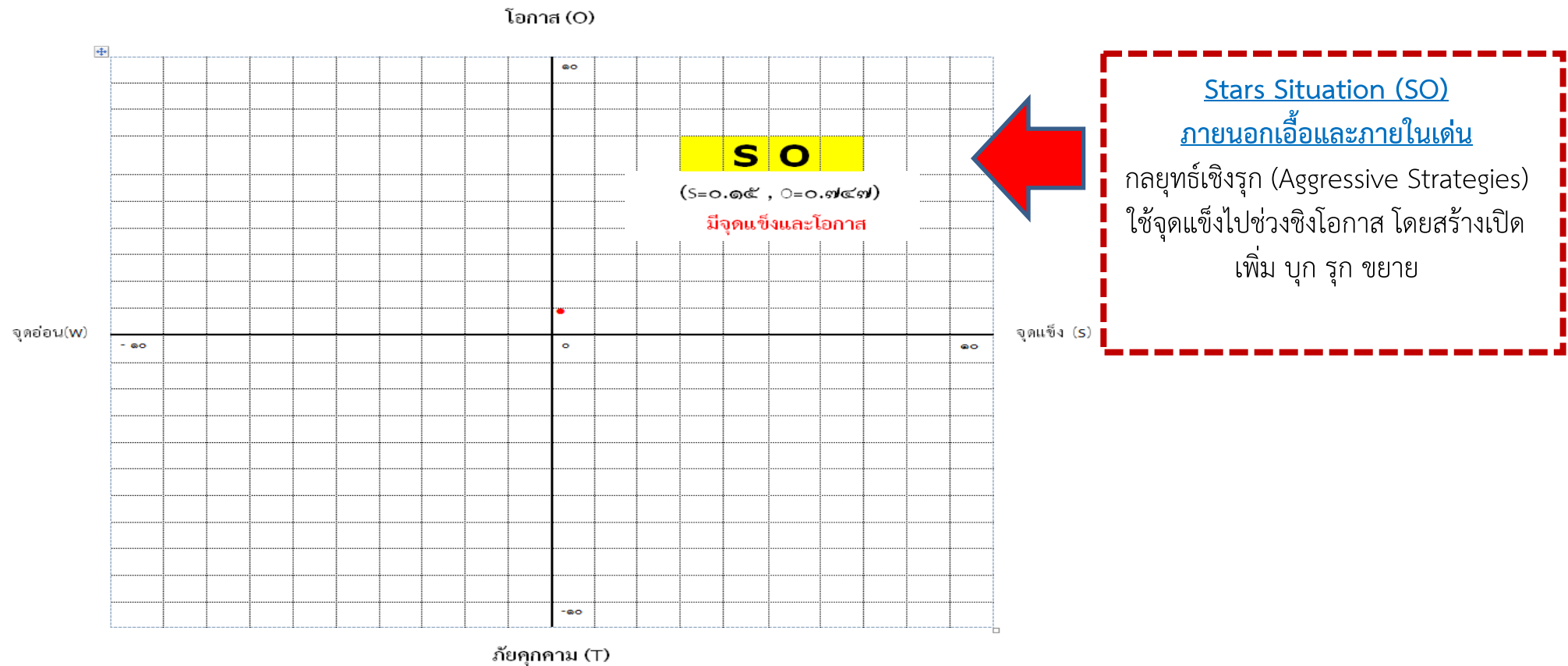
ภาคผนวก

- ผลการประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานด้านการพัฒนานักบริหารของส่วนราชการ หน่วยงานอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จำเป็นต่อกระบวนการยุติธรรมทางปกครองของศาลปกครอง

โอกาส (๖ ข้อ)	อุปสรรค (๓ ข้อ)
OA๑ การนำองค์ความรู้ทางวิชาการด้านคดีปกครอง (เช่น การไกล่เกลี่ย/ลดข้อขัดแย้งทางปกครอง) มากำหนดเป็นหลักสูตรทำให้ศาลปกครองเป็นศูนย์กลางในการให้ความรู้ใน การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ (๐.๘๓) OT๑ ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารส่งผลให้ศาลปกครองต้องพัฒนาระบบงานเพื่อรองรับระบบศาลปกครองอิเล็กทรอนิกส์ (e-court) (๐.๗๔๗) OP๑ นโยบายของรัฐบาลให้การสนับสนุนการพัฒนาของบุคลากรให้มีมาตรฐานที่สูงในด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (๐.๖๖๔) OP๒ การเข้าสู่ประชาคมอาเซียนของประเทศไทยมีแนวโน้มทำให้ต้องเตรียมความพร้อมของ หลักสูตรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ (๐.๖๖๔) OS๑ ความตื่นตัวของบุคลากรภาครัฐ ในการเข้าร่วมหลักสูตร เกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกยุติธรรมทางปกครอง (๐.๖๖๔) OT๒ การพัฒนาระบบการให้บริการของหลักสูตรในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-service) (๐.๖๖๔)	TE๑ ปัญหาการจัดเก็บรายได้ของรัฐบาลและการให้ความสำคัญกับการจัดสรรงบประมาณสำหรับแผนงาน/โครงการที่สำคัญตามนโยบายรัฐบาล ส่งผลต่อการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีหน่วยงานภาครัฐมีงบประมาณลดลง (๑.๔๙๔) TS๑ ผู้เข้ารับการอบรม (ผู้บริหาร) มีภารกิจที่ต้องปฏิบัติมากจึงให้ความสำคัญในเนื้อหาวิชาการระหว่างการอบรมในหลักสูตรน้อย (๑.๓๒๘) TP๑ มติ ครม. ในเรื่องงดการเดินทางไปต่างประเทศมีผลต่อการบริหารจัดการหลักสูตร การพัฒนานักบริหาร (๐.๖๖๔)
จุดแข็ง (๖ ข้อ)	จุดอ่อน (๕ ข้อ)
S(S๒) ๑) มีแผนพัฒนานักบริหารฯ เป็นกรอบทิศทางในการดำเนินงานที่ชัดเจน (๐.๗๔๗) S(S๕) ๑) มีผู้ทรงคุณวุฒิหลายสาขาวิชาชีพในการให้ความรู้เป็นวิทยากรในเนื้อหาที่จะบรรยายในหลักสูตร (๐.๗๔๗) S(S๖) ๑) มีวิทยากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเนื้อหาวิชาการที่หลากหลาย (๐.๗๔๗) S(S๓) ๑) ระบบการพัฒนาหลักสูตรอบรมเพื่อเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ เช่น - สำนักงานศาลปกครองมีหน้าที่ในการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองและกฎหมายมหาชนให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ - ผู้บริหารสำนักงานศาลปกครองให้ความสำคัญในการมีส่วนร่วมกำกับดูแลหลักสูตรฝึกอบรม - หน่วยงานภายในสำนักงานศาลปกครองมีการกิจกรรมร่วมกันในการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เช่น สศก. สปช. เป็นต้น - การมีคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรเพื่อให้เป็นมาตรฐาน (๐.๖๖๔) S(S๓) ๒) ระบบการทำงานมีขั้นตอนไม่ยุ่งยาก มีความยืดหยุ่น (มีสายการบังคับบัญชาที่สั้น) (๐.๖๖๔) S(S๑) ๑) กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ ว่าด้วยการบริหารงานของศาลปกครองมีความยืดหยุ่นและเหมาะสมกับการบริหารงานในปัจจุบัน (๐.๕๘๑)	W(S๓) ๑) งบประมาณที่ศาลปกครองได้รับจัดสรรในแต่ละปีไม่เพียงพอกับความต้องการในการดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ ส่งผลกระทบต่อการจัดหลักสูตร (๐.๙) W(S๖) ๒) ผู้เข้ารับการอบรมให้ความสำคัญกับการประเมินผลการฝึกอบรมน้อย(๐.๙) W(S๓) ๒) ระบบการคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมยังขาดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน (๐.๘) W(S๕) ๑) เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลหลักสูตรมีไม่เพียงพอ เนื่องจากอัตรากำลังไม่เต็มตามโครงสร้างที่กำหนดไว้ (๐.๘) W(S๖) ๑) วิทยากรบางท่านมีความเชี่ยวชาญ แต่ขาดทักษะในการถ่ายทอดความรู้ (๐.๖)

ผลการกำหนดตำแหน่งทางยุทธศาสตร์จากการประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในองค์กร

สภาพแวดล้อมภายนอก	โอกาส (O) = ๔.๒๓๓	ภัยคุกคาม (T) = -๓.๔๘๖	มีโอกาสดำเนินการ = +๐.๗๔๗
สภาพแวดล้อมภายใน	จุดแข็ง (S) = ๔.๑๕	จุดอ่อน (W) = -๔	มีจุดแข็งดำเนินการ = +๐.๑๕
สรุป ผลการประเมินสภาพแวดล้อมทางยุทธศาสตร์ของแผนด้านการพัฒนานักบริหารของส่วนราชการฯ ของศาลปกครอง พบว่า มีโอกาสและจุดแข็ง ควรมุ่งเน้นกลยุทธ์เชิงรุก ขยายงาน หรือ (SO Strategy)			



▶▶▶▶▶

**แผนด้านการพัฒนานักบริหารของส่วนราชการ หน่วยงานอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ
ที่จำเป็นต่อกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑ (วยป.)**

วิสัยทัศน์	ศาลปกครองเป็นศูนย์กลางการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครอง กระบวนการยุติธรรมทางปกครองและวิธีปฏิบัติราชการที่ดีที่มีมาตรฐาน เพื่อมุ่งเสริมสร้างธรรมาภิบาลให้กับนักบริหารของส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง		
พันธกิจ	เสริมสร้างและเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายปกครอง และวิธีปฏิบัติราชการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลให้แก่บุคลากรภาครัฐอย่างมีมาตรฐาน	พัฒนาระบบสนับสนุนการบริหารจัดการหลักสูตรการฝึกอบรมให้ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ	
เป้าประสงค์	นักบริหารของส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจหลักกฎหมายปกครอง กระบวนการยุติธรรมทางปกครอง และการอำนวยความสะดวกยุติธรรมทางปกครองได้อย่างถูกต้องและนำไปใช้ในการบริหารงานได้ตามหลักธรรมาภิบาล		
ยุทธศาสตร์	๑. พัฒนาหลักสูตรให้มีมาตรฐาน และเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	๒. พัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อเป็นศูนย์กลางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านกฎหมายปกครองที่มีคุณภาพ	
เป้าประสงค์	๑. มีหลักสูตรที่มีมาตรฐาน	๒. บุคลากรภาครัฐที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลักกฎหมายปกครอง กระบวนการยุติธรรมทางปกครอง การอำนวยความสะดวกยุติธรรมทางปกครอง สามารถถ่ายทอดความรู้และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง	๓. มีระบบสนับสนุนการบริหารจัดการหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ
กลยุทธ์	๑. พัฒนาหลักสูตรด้านกฎหมายปกครองเพื่อเพิ่มศักยภาพให้เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้อำนาจทางปกครองได้อย่างถูกต้องและ เป็นธรรม	๒. พัฒนาระบบ รูปแบบ และวิธีการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองสู่กลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง	๓. เสริมสร้างระบบบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม และบริหารจัดการอย่างมืออาชีพ